

STATUTENWIJZIGING  
**Federashon Aquatiko Korsou**

Heden, vijf oktober tweeduizend elf, verscheen voor mij, mr. Henri Theodoor Marie Burgers, notaris ter standplaats Curaçao:

1. mevrouw **Haydee Marie Gijsbertha**, ondernemster, wonende te Curaçao, Kaya Pepermunt 12, geboren te Curaçao op 6 januari 1954, houdster van een rijbewijs met nummer 138962;
2. de heer **Wigbert Erótido Isenia**, technicus, wonende te Curaçao, Sta. Rosa 143-B, geboren te Curaçao op 6 oktober 1953, houder van een identiteitsbewijs met nummer 1953.10.06.05; en
3. mevrouw **Jennefer Stéphanie Deborah Petersen**, zwem-instructrice, wonende te Curaçao, Bramendiweg straat - 1C, geboren te Rhenen, Nederland, op 14 augustus 1971, houdster van een Nederlandse paspoort met nummer NV9PF09P1, ten dezen handelende in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter, penningmeester en secretaris, van de op Curaçao, Kaya Pepermunt 12, gevestigde vereniging "**Curaçaose ZWEM BOND**"

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden dat de algemene vergadering van gemelde vereniging in haar vergadering, gehouden op 27 augustus 2011 heeft besloten de statuten van de vereniging te wijzigen zoals hierna vermeld.

Van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht kopie van de notulen van gemelde vergadering.

De comparanten, handelende ter uitvoering van het gemeld besluit, verklaarden bij deze de statuten van gemelde vereniging te wijzigen, zodat deze vanaf nu komen te luiden als volgt:

**ARTIKEL 1. NAAM EN ZETEL**

1. De vereniging draagt de naam: "**Federashon Aquatiko Kòrsou**".
2. Zij heeft haar zetel te Curaçao.
3. De vereniging wordt hierna aangeduid met "FAK".
4. In het internationaal verkeer kan zij zich tevens bedienen van de naam "Curaçao Aquatic Association", "Federación Aquatico Curaçao" of "Curaçao Aquatic Federatie".

**ARTIKEL 2. ONTSTAAN, DUUR EN KALENDERJAAR**

1. De FAK is opgericht als "Curaçaose Zwem Bond" op 16 maart 1973 voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar en loopt dus van 1 januari tot en met 31 december.

**ARTIKEL 3. DOEL**

De FAK stelt zich ten doel de beoefening van de zwemsport te bevorderen en meer algemeen alles te doen, wat tot dit doel kan leiden of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de ruimste zin des woords. Onder de zwemsport wordt verstaan, Swimming, Open Water Swimming, Diving, Water Polo, Synchronised Swimming en Master Swimming.

#### **ARTIKEL 4. BEVOEGDHEID VERPLICHTINGEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN**

1. De FAK is het nationale overkoepelend orgaan voor de zwemsport op Curaçao;
2. De FAK is aangesloten bij het nationaal Olympisch en Sport orgaan van van Curaçao, de Curaçaose Sport en Olympische Federatie.
3. De FAK:
  - a. respecteert de regels uit het Olympisch Handvest, de Anti-Doping Code, en de regels en besluiten van de FINA;
  - b. onderneemt activiteiten ter bevordering van de vrede;
  - c. onderschrijft de normen en waarden in de sport en draagt, mede op grond van de beginselen van tolerantie en fair play, bij aan de bestrijding van geweld, intimidatie en discriminatie in welke vorm dan ook;
  - d. levert een bijdrage aan de bestrijding van doping in de sport, aan een verantwoord gebruik door de sport van het milieu; en
  - e. zet zich in voor een verhoogde deelname van vrouwen in de sport.
  - f. erkent de FINA als de enige wereldorganisatie verantwoordelijk voor de zwemsport
4. De Statuten van de FAK zullen te allen tijde in overeenstemming zijn met de FINA. Bij twijfel met betrekking tot de interpretatie van deze Statuten of commissies of meningsverschillen tussen deze Statuten en de FINA regels zijn de bepalingen van de FINA doorslaggevend.

#### **ARTIKEL 5. DOEL VERWEZENLIJING.**

De FAK tracht haar doel langs wettige weg te bereiken door:

1. het houden van wedstrijden om de Curaçaose kampioenschappen, andere wedstrijden en het bevorderen van deelneming aan buitenlandse wedstrijden;
2. het verlenen van steun en voorlichting aan hen, die de zwemsport beoefenen;
3. het uitgeven van geschriften en het voeren van propaganda, de zwemsport betreffende;
4. het doen bestuderen van technische en andere vraagstukken betrekking hebbende op de zwemsport;
5. het doen toetreden tot de FAK van zoveel mogelijke zwemverenigingen;
6. het vaststellen van de reglementen voor de wedstrijden;
7. het organiseren van cursussen m.b.t. kadervorming en verhoging van het niveau van zowel technisch-, wedstrijd- als bestuurskader;
8. het samenwerken met particuliere en/of overheidsinstanties, ter bevordering van een integraal zwembeleid;

9. het ontwikkelen van initiatieven ter bevordering van de deelname van vrouwen in de zwemsport;
10. het ondersteunen en aanmoedigen van sportethiek, alsmede te strijden tegen ieder gebruik van doping in de sport;
11. het ondersteunen van initiatieven ter bescherming van het milieu;
12. het verzekeren van haar absolute autonomie en het zich verzetten tegen alle druk, zij het van politieke, religieuze of economische aard, die haar ervan zou kunnen weerhouden te voldoen aan het Olympisch Handvest, de FINA eisen en deze Statuten;
13. de vorming van fondsen ter bekostiging van uitgaven in verband met het doel van de FAK en het doelmatig beheer van de fondsen;
14. het behartigen van de belangen van de ledenverenigingen;
15. alle andere geoorloofde en wettige middelen welke bevorderlijk kunnen zijn ter realisering van het doel van het FAK.

#### **ARTIKEL 6. GELDMIDDELEN**

1. De geldmiddelen van de FAK bestaan uit:
  - a. contributies en donaties;
  - b. opbrengsten van belegde middelen en dienstverlening;
  - c. schenkingen, legaten en erfstellingen;
  - d. subsidies;
  - e. alle andere baten en inkomsten, langs wettige weg verkregen.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard nadat het bestuur zich heeft overtuigd dat de betreffende nalatenschap positief is.

#### **ARTIKEL 7. BESTUUR**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de FAK, het beheer van de geldmiddelen, de zorg voor de naleving c.q. uitvoering van het Olympisch Handvest, de Statuten, reglementen en besluiten van de organen van de FAK.
2. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en hoogstens negen personen, te weten:
  - a. één voorzitter;
  - b. één vice-voorzitter;
  - c. één secretaris
  - d. één tweede secretaris
  - e. één penningmeester;
  - f. ten hoogste vier overige bestuursleden zonder speciale titel.
3. Een bestuurslid als bedoeld in het tweede lid moet tenminste achttien jaar zijn, op Curaçao woonachtig zijn en in het volledig genot zijn van diens civiele en politieke rechten.
4. De bestuursleden als bedoeld in het tweede lid, worden door de Algemene Ledenvergadering gekozen op niet-bindende voordracht van de leden, genoemd in artikel 11, eerste lid, onder a.
5. De bestuursleden, als bedoeld in het tweede lid a, c en e, worden door de Algemene Ledenvergadering in functie gekozen.
6. Bij een tussentijdse vacature neemt het nieuwe bestuurslid de plaats in van degene die hij opvolgt en treedt hij af op het moment dat zijn

voorganger had moeten aftreden. Een zodanig benoemd bestuurslid kan echter herkozen worden.

7. De kandidaatstelling geschiedt uiterlijk twee weken vóór de datum waarop de Algemene Ledenvergadering wordt gehouden, waarin in die bestuursfunctie dient te worden voorzien.
8. De kandidaatstelling geschiedt schriftelijk en bevat een opgave van naam, adres en kwalificaties van de gestelde kandidaat. De kandidaat ondertekent de kandidatenlijst en geeft daarmee te kennen zijn kandidaatstelling te aanvaarden.
9. Uiterlijk een week voor de Algemene Ledenvergadering, wordt de kandidatenlijst aan de leden bekend gemaakt.
10. De bestuursfuncties zijn niet onderling verenigbaar tenzij in gevallen zoals in de wet voorzien waaronder ontsteltenis van nagenoeg het hele bestuur.
11. De bestuursleden hebben gedurende vier jaar zitting en zijn bij hun aftreding terstond herkiesbaar.
12. Een bestuurslid kan hooguit acht jaren aaneengesloten bestuurslid zijn, doch kan weer kandidaat worden gesteld na het overslaan van een zittingsperiode.
13. Het bestuur zorgt voor de uitvoering van de besluiten der Algemene Vergadering en waakt voor de nakoming van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.
14. Het bestuur mag die commissies benoemen, die het nodig oordeelt om het bij te staan.
15. De wijze van benoeming van de leden van het bestuur, waaronder ook de kandidaatstelling, alsmede hun taakomschrijving en werkwijze, kunnen nader worden uitgewerkt in een reglement.

#### **ARTIKEL 8. BESTUURSVERGADERING**

1. Het bestuur vergadert volgens een door hem vast te stellen rooster en voorts wanneer de voorzitter of drie bestuursleden dit verlangen.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien alle bestuursleden met deze wijze van stemming akkoord gaan.
3. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten bedoeld in het tweede lid, worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij de Statuten anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Blanco stemmen zijn ongeldig.
4. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een bestuurslid anders wenst.
5. Een bestuurslid kan zich niet laten vertegenwoordigen.
6. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel de juistheid ervan betwist, dan wordt zo nodig het te nemen besluit schriftelijk

vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

7. De regels met betrekking tot bestuursvergaderingen en besluitvorming kunnen nader worden uitgewerkt in een reglement.
8. Bestuursvergaderingen zijn besloten vergaderingen. De voorzitter kan besluiten dat derden worden toegelaten.

#### **ARTIKEL 9. BESTUURSVERTEGENWOORDIGING EN BEVOEGDHEID**

1. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen tot beheer en bestuur van de vereniging.
2. Indien het bestuur niet voltallig is, behoudt het uitsluitend zijn bevoegdheden, om - in overeenstemming met artikel 24, vijfde lid - een Buitengewone Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen om in de vacature te doen voorzien.
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur. De voorzitter en de secretaris of de penningmeester vertegenwoordigen de FAK in en buiten rechte.
4. Ingeval van tegenstrijdig belang tussen een bestuurder en de FAK is die bestuurder niet bevoegd de FAK te vertegenwoordigen.

#### **ARTIKEL 10. BEËINDIGEN VAN DE BESTUURSTERMIJN**

1. Een bestuurslid is te allen tijde bevoegd zelf ontslag te nemen, mits zulks schriftelijk geschiedt. Het bestuurslid kan verzocht worden bij diens verzoek tot ontslag voldoende tijd in acht te nemen om lopende zaken naar behoren af te handelen.
2. Een bestuurslid, als bedoeld in artikel 7, tweede lid, kan te allen tijde door een daartoe genomen besluit, afhankelijk van de ernst der geconstateerde feiten en omstandigheden, door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst of ontslagen.
3. Het bestuur kan voorts, om dringende redenen, een bestuurslid, als bedoeld in artikel 7, tweede lid schorsen, in afwachting van het besluit van een daartoe bijeengeroepen Buitengewone Algemene Ledenvergadering, als bepaald in artikel 24, vijfde lid. Een zodanig besluit van het bestuur dient genomen te worden met een twee/derde meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen van het aantal zittende bestuursleden.
4. Alvorens tot een beslissing tot schorsing of ontslag te komen, hoort de Algemene Ledenvergadering eerst het betrokken bestuurslid.
5. Een schorsing, die niet binnen zes maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
6. Een besluit tot schorsing of ontslag door de Algemene Ledenvergadering of tot schorsing door het bestuur, kan slechts worden genomen met ten minste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
8. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door overlijden;

- b. Wat betreft de bestuursleden, bedoeld in artikel 7, tweede lid: indien zij ophouden te voldoen aan de in artikel 7, vijfde lid gestelde voorwaarden;
- c. door aftreden volgens rooster.  
Jaarlijks treden één of twee bestuursleden af volgens een door het bestuur opgestelde rooster van aftreden.  
Degene die is benoemd in een tussentijds vacature neemt op het rooster de plaats in van de persoon die hij vervangt.

#### **ARTIKEL 11. LEDEN**

- 1. De FAK kent de volgende categorieën van leden:
  - a. gewone leden;
  - b. buitengewone leden;
  - c. ereleden;
  - d. donateurs;
- 2. Hetgeen in deze statuten is bepaald met betrekking tot leden is, tenzij het tegendeel blijkt, toepasselijk op alle categorieën van leden.

#### **ARTIKEL 12. GEWONE LEDEN**

- 1. Als gewone leden kunnen worden toegelaten op Curaçao gevestigde rechtspersoonlijkheid bezittende verenigingen, die zich uitsluitend dan wel mede ten doel stellen de zwemsport te beoefenen.
- 2. De natuurlijke personen die lid zijn van de sub.1 bedoelde verenigingen welke gerechtigd zijn deel te nemen aan door de FAK uitgeschreven of goedgekeurde trainingen of wedstrijden.

#### **ARTIKEL 13. BUITENGEWONE LEDEN**

Als buitengewone leden kunnen worden toegelaten de natuurlijke personen die lid zijn van de in artikel 12 lid 1 bedoelde verenigingen, echter niet gerechtigd zijn deel te nemen aan door de FAK uitgeschreven of goedgekeurde trainingen of wedstrijden.

#### **ARTIKEL 14. DONATEURS**

- 1. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten en die zich jegens de FAK verplichten om een door de Algemene Ledenvergadering vastgestelde minimale jaarlijkse bijdrage te storten. Donateurs hebben geen andere rechten of verplichtingen dan die welke hen bij of krachtens deze Statuten zijn toegekend of opgelegd.
- 2. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde door de FAK of door de donateur door opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat bij opzegging door de donateur de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd is. Opzegging door de FAK geschiedt door het bestuur.

#### **ARTIKEL 15. ERELEDEN**

- 1. Op voorstel van het bestuur van de FAK kunnen natuurlijke personen tot erelid worden benoemd.
- 2. Als zodanig zijn alleen benoembaar zij, die zich in bijzondere mate verdienstelijk hebben gemaakt voor de FAK.

3. De benoeming geschiedt door de Algemene Ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee derde der uitgebrachte geldige stemmen.
4. Ereleden zijn van contributiebetaling vrijgesteld.
5. Aan ereleden wordt de mogelijkheid geboden ledenvergaderingen bij te wonen, doch zij hebben geen stemrecht.

#### **ARTIKEL 16. VEREISTEN VOOR LIDMAATSCHAP**

1. Een vereniging, die meent te voldoen aan de voor het lidmaatschap gestelde vereisten en als gewoon of buitengewoon lid wil toetreden, zal haar wens daartoe schriftelijk aan het bestuur van de FAK kenbaar maken. De aanvrager zal daarbij door haar voorzitter en secretaris gewaarmerkte exemplaren van haar Statuten overleggen en voorts aan het bestuur van de FAK alle inlichtingen en gegevens verschaffen, die het bestuur nodig acht ter beoordeling van de aanvraag.
2. Wanneer de aanvraag naar de mening van het bestuur van het FAK voldoende is voorbereid, legt het deze ter beslissing voor aan de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, die beslist met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
3. De vereisten, gesteld aan het lidmaatschap zijn dat:
  - a. de vereniging volledige rechtspersoonlijkheid bezit en te allen tijde voldoet aan de voor de rechtspersoonlijkheid gestelde vereisten;
  - b. de leden van de vereniging de zwemsport beoefenen;
  - c. de vereniging op organisatorisch en sporttechnisch gebied een aantoonbaar niveau heeft bereikt;
  - d. de vereniging tijdig aan haar verplichting tot betaling van contributie voldoet;
  - e. de vereniging voorts voldoet aan de bestaande reglementen van de FAK
4. De hiervoor onder a tot en met e gestelde vereisten zijn cumulatief. Indien tenminste vijf leden van oordeel zijn, dat een aanvraag niet met de nodige voortvarendheid door het bestuur wordt behandeld, kunnen zij de aanvraag hunnerzijds ter beslissing voorleggen aan de Algemene Ledenvergadering, overeenkomstig het bepaalde in artikel 26, eerste lid.
5. Bij fusie van een gewoon en/of een buitengewoon lid, gaat het lidmaatschap niet van rechtswege over op de verkrijgende rechtspersoon.
6. Bij het besluit tot toelating worden het lid aangemerkt als gewoon lid, dan wel als buitengewoon lid.

Wijzigingen in statuten van de leden ( dus verenigingen ) moeten vooraf ter goedkeuring aan het bestuur FAK worden ingezonden.  
Elke vereniging moet minstens één (1) keer per week de correspondentie die aan een of meer door de FAK ter beschikking gestelde emailadressen lezen. Daarmee wordt de vereniging geacht op de hoogte te zijn van deze correspondentie en dus ook van een eventuele tuchtzaakbehandeling. Hetzelfde geldt ook voor de bond.

Elke vereniging moet 1 week voor een wedstrijd controleren, of de door de FAK ter beschikking gestelde emailadressen correct zijn en of een atleet, speler van de vereniging een schorsing of andere straf opgelegd heeft gekregen.

Verenigingen met volledige rechtsbevoegdheid die, naast een of meer afdelingen die zich de beoefening van andere sporten dan zwemmen ten doel stellen, een niet rechtsbevoegdheid bezittende afdeling hebben, waarvan het doel de beoefening van het zwemmen is, kunnen als lid van de FAK uitsluitend voor die afdeling worden toegelaten, indien deze afdeling tenminste vijftientig (25) leden telt.

#### **ARTIKEL 17. CONTRIBUTIE**

1. De gewone leden en buitengewone leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, waarvan de hoogte ieder jaar door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld.
2. De Algemene Ledenvergadering kan voor elke categorie van in het vorige lid bedoelde leden, alsmede binnen elke categorie, verschillende contributies vaststellen.
3. De jaarlijkse contributie dient voor het einde van het tweede kwartaal volledig te zijn voldaan.
4. Leden die niet voldoen aan de verplichting tot betaling van de jaarlijkse contributie kunnen door het bestuur worden geschorst.
5. Leden, die geschorst zijn behouden hun verplichtingen jegens de FAK, doch hebben geen toegang tot de Algemene Ledenvergadering en kunnen geen gebruik maken van hun stemrecht tijdens ledenvergaderingen, noch aanspraak maken op andere voordelen en mogelijkheden die de FAK haar leden biedt.
6. De Algemene Ledenvergadering kan een lid gehele of gedeeltelijke dispensatie verlenen van de verplichting tot betaling van de vastgestelde contributie.

Behoudens dispensatie door de Algemene Ledenvergadering, blijft een lid, wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar aanvangt of eindigt, niettemin de contributie voor het gehele boekjaar verschuldigd.

#### **ARTIKEL 18. VERPLICHTINGEN EN RECHTEN VAN DE LEDEN**

1. De leden zijn verplicht:
  - a. de statuten en reglementen van de FAK en de besluiten van haar organen na te leven;
  - b. de belangen van de FAK, haar organen of de Olympische Beweging dan wel van de sport in het algemeen niet te schaden.
2. De leden zijn bovendien verplicht aan het bestuur opgave te verstrekken van contactgegevens van hun kantoor, secretariaat of correspondentieadres en van de namen van hun bestuursleden en - bij de aanvang van ieder kalenderjaar van de FAK - van hun aantal leden of aangeslotenen.

#### **ARTIKEL 19. EINDE LIDMAATSCHAP**

Het lidmaatschap eindigt door:



- a. ontbinding (of het gerechtelijk verzoek daartoe), surseance van betaling of faillissement van een rechtspersoonlijkheid bezittend lid. Van een natuurlijk persoon eindigt het lidmaatschap door diens overlijden;
- b. schriftelijke opzegging namens of door het lid aan het bestuur van de FAK met inachtneming van het bepaalde in artikel 20;
- c. schriftelijke opzegging van het lidmaatschap namens de FAK door het bestuur, op de gronden en de wijze vermeld in artikel 21 van deze Statuten.
- d. Ontzetting namens de FAK door het bestuur, op de gronden en de wijze vermeld in artikel 21 van deze Statuten;

#### **ARTIKEL 20. OPZEGGING VAN HET LIDMAATSCHAP DOOR HET LID**

1. Opzegging van het lidmaatschap namens of door een lid geschiedt schriftelijk bij de secretaris van de FAK, die de ontvangst van het verzoek binnen acht dagen schriftelijk bevestigt.
2. De opzegging bedoeld in het vorige lid dient te geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar, met een opzeggingstermijn van drie maanden. Het lid blijft contributieplichtig tot en met het einde van de opzeggingstermijn.
3. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid, kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen, anders dan die van geldelijke aard, zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.

#### **ARTIKEL 21 OPZEGGING EN ONTZETTING NAMENS HET FAK**

1. De FAK kan het lidmaatschap van een lid opzeggen na tweemaal schriftelijke aanmaning, wanneer dat lid heeft opgehouden aan de vereisten door de Statuten voor het lidmaatschap (als bepaald in artikel 18) gesteld, te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de FAK niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het FAK kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden. Een opzegging in strijd met de in dit artikel genoemde termijnen doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
3. Ontzetting kan worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, wettelijke bepalingen, reglementen of besluiten van de FAK handelt, of de FAK op onredelijke wijze benadeelt.
4. Opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap door de FAK geschiedt, op voordracht van het bestuur, door de Algemene Ledenvergadering met een meerderheid van tenminste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen. De opzegging of ontzetting wordt niet eerder uitgesproken dan nadat het lid in de gelegenheid is gesteld de vergadering toe te spreken en zich aldaar te verweren. Het voorstel tot

- opzegging of royement wordt opgevoerd als eerste agendapunt in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
5. De Algemene Ledenvergadering kan naar aanleiding van een voorstel tot opzegging of ontzetting haar besluit met ten hoogste drie maanden uitstellen, teneinde het betrokken lid in staat te stellen de gronden waarop het voorstel berust, alsnog op te heffen.
  6. Indien tot opzegging of ontzetting is besloten, wordt het betrokken lid ten spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.
  7. Indien het bestuur van oordeel is dat de reden tot opzegging of ontzetting zich ten aanzien van een lid voordoet, en meent dat de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering niet kan worden afgewacht, is het bevoegd dat lid te schorsen. Tenzij het bestuur tot eerdere opheffing van de schorsing besluit, blijft de schorsing van kracht tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering. Door de schorsing worden de lidmaatschapsrechten opgeschort, en kan het lid eveneens geen aanspraak maken op andere mogelijkheden en voordelen die de FAK haar leden biedt.

#### **ARTIKEL 22. ORGANEN**

De FAK kent de volgende organen:

- a. de Algemene Ledenvergadering, bestaande uit vertegenwoordigers van de leden;
- b. het Bestuur, dat belast is met het beleid en beheer van de FAK .
- c. de financiële commissie.

#### **ARTIKEL 23. ALGEMENE LEDENVERGADERING**

1. De Algemene Ledenvergadering is het hoogste orgaan van de vereniging en bestaat uit vertegenwoordigers van de leden.
2. Jaarlijks worden ten minste twee Algemene Ledenvergaderingen gehouden: één tussen 1 maart en 30 april en één tussen 1 september en 30 oktober.
3. De agenda van de Algemene Ledenvergadering in de periode tussen 1 maart en 30 april bevat in ieder geval:
  - a. de vaststelling van het jaarverslag van het voorgaand jaar;
  - b. de behandeling en vaststelling van de jaarrekening van het voorgaand jaar;
  - c. het verslag van de financiële commissie;
  - d. de benoeming van een financiële commissie voor het volgend jaar, met inachtneming van het bepaalde in artikel 31, tweede lid;
  - e. de verkiezing van een bestuur, met inachtneming van het bepaalde in het vijfde lid van dit artikel.
4. De agenda van de Algemene Ledenvergadering van het najaar bevat in ieder geval:
  - a. de begroting voor het komende jaar;
  - b. de beleidsvoornemens voor het komende jaar;
  - c. de vaststelling van de contributie. voor het komende jaar.

5. Om de vier jaar en wel in het jaar nadat de Olympische Spelen worden gehouden of gehouden hadden moeten worden, wordt op de Algemene Ledenvergadering van het voorjaar een bestuur gekozen of herkozen voor de periode van vier jaar.
6. De Algemene Ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van tenminste acht en twintig (28) dagen.
7. Voorstellen van de leden betreffende de agenda moeten in het bezit zijn van de secretaris generaal niet later dan veertien (14) dagen voor de vergadering. De definitieve agenda, vergezeld van de relevante documenten, worden tenminste zeven (7) dagen vóór de dag der vergadering aan de leden toegezonden.
8. De oproeping tot het bijwonen van ledenvergaderingen geschiedt schriftelijk aan het laatst bekende adres van het lid en kan geschieden per brief, telegram, telefax, elektronisch post of telex.

#### **ARTIKEL 24. BUITENGEWONE ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN**

1. Buitengewone Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk acht, of op schriftelijk verzoek van één tiende der stemgerechtigde leden of ten minste drie gewone leden, als bedoeld in artikel 11, eerste lid, onder a. Een dergelijk verzoek dient een opgave te bevatten van de te behandelen onderwerpen.
2. Na ontvangst van een verzoek, als in het vorige lid bedoeld, is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een Buitengewone Algemene Ledenvergadering binnen een termijn van niet langer dan 21 dagen, ter behandeling van ten minste de onderwerpen waarvoor de vergadering is verzocht.
3. Indien het bestuur binnen de in het vorige lid genoemde termijn niet aan dit verzoek voldoet, zijn de verzoekende leden gerechtigd zelf tot die bijeenroeping over te gaan, overeenkomstig de wijze als bepaald in artikel 23, zesde, zevende en achtste lid. In spoedeisende gevallen is de procedure, zoals bepaald in het vijfde lid van dit artikel van overeenkomstige toepassing.
4. De bepalingen van de artikelen, welke betrekking hebben op de Algemene Ledenvergadering, zijn van overeenkomstige toepassing.
5. In spoedeisende gevallen kan het bestuur bij de oproep voor een Buitengewone Algemene Ledenvergadering van het bepaalde in artikel 23, zesde lid, afwijken, mits de leden ten minste drie dagen vóór de vergadering in kennis worden gesteld van de agenda. In een dergelijk geval dient de oproep tevens te worden bekend gemaakt in tenminste één veelgelezen lokaal verschijnend dagblad.
6. Kopieën van de notulen van de Algemene Ledenvergaderingen waarin verkiezingen of vervanging van bestuursleden, wijziging van de statuten of ontbinding van de vereniging plaatsvinden, worden naar het hoogste sportorgaan van Curaçao gestuurd. De te verzenden documenten worden door de voorzitter en secretaris gewaarmerkt als een eensluidend afschrift

## **ARTIKEL 25. SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING**

1. De Algemene Ledenvergadering wordt gevormd door alle leden.
2. Gewone leden worden ter vergadering vertegenwoordigd door een maximum van vijf personen, die een schriftelijke verklaring overleggen, ondertekend door het daartoe bevoegde orgaan van het lid, inhoudende dat zij lid zijn van het bestuur van de sportvereniging die zij vertegenwoordigen, dat zij gemachtigd zijn het lid bij de beraadslagingen en stemmingen bindend te vertegenwoordigen en vermeldende – indien meer dan één vertegenwoordiger is aangewezen – wie van hen het lid bij stemming vertegenwoordigt.
3. Een lid kan zich niet laten vertegenwoordigen door een ander lid.
4. Bestuursleden en werknemers van de FAK kunnen niet als afgevaardigde van een lid optreden.
5. Rechtsgeldige besluiten kunnen slechts genomen worden in een ledenvergadering, waarbij een volstreekte meerderheid der stemgerechtigde leden aanwezig is.
6. Ingeval ter vergadering geen quorum aanwezig is, wordt – in afwijking van het bepaalde in artikel 23, zesde lid – de Algemene Ledenvergadering opnieuw opgeroepen tenminste zeven (7) dagen, doch uiterlijk één en twintig (21) dagen na het voorgaande vergadering en alsdan kan de Algemene Ledenvergadering rechtsgeldig beslissen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
7. Algemene Ledenvergaderingen zijn in de regel openbaar. De Algemene Ledenvergadering kan besluiten dat een vergadering of de behandeling van bepaalde onderwerpen met gesloten deuren zal plaatsvinden.
8. Tot een besloten vergadering, respectievelijk de behandeling van een onderwerp achter gesloten deuren, hebben slechts toegang het bestuur, de leden en zij die het bestuur of de vergadering daartoe uitnodigt.

## **ARTIKEL 26. STEMRECHT**

1. De Algemene Ledenvergadering kan slechts rechtsgeldig beslissen omtrent die punten, welke op de agenda voorkomen. Het eerste agendapunt van een Algemene Ledenvergadering is altijd het vaststellen van de agenda.
2. Gewone leden, als bedoeld in artikel 11, eerste lid, onder a hebben stemrecht. Ereleden zijn bevoegd ter vergadering het woord te voeren, doch hebben geen stemrecht. De overige aanwezigen hebben geen stemrecht en kunnen in een Algemene Ledenvergadering alleen met toestemming van de voorzitter het woord voeren.

## **ARTIKEL 27. UITOEFENING VAN HET STEMRECHT**

1. Over alle onderwerpen wordt door alle stemgerechtigde leden gestemd, conform artikel 26.
2. Tenzij in deze Statuten anders is bepaald, worden besluiten genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte

- geldige stemmen. Bij staking der stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt uitgebrachte stemmen of stembriefjes die, naar het oordeel van kiescommissie, die door de voorzitter, uit de ter vergadering aanwezige leden wordt benoemd,
    - a. blanco zijn;
    - b. zijn ondertekend;
    - c. dusdanig onduidelijk zijn ingevuld dat niet met zekerheid de bedoeling kan worden vastgesteld;
    - d. een niet terzake dienende bijvoeging bevatten;
    - e. de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
    - f. voor een verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
    - g. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
  4. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de vergadering schriftelijke stemming wenselijk acht.
  5. Over personen wordt schriftelijk gestemd, met gesloten stembriefjes. Ingeval van meer vacatures, wordt voor iedere vacature afzonderlijk gestemd.
    - a. Indien één kandidaat is gesteld kan bij acclamatie worden gestemd, tenzij iemand een schriftelijke stemming verlangt.
    - b. Zijn twee kandidaten gesteld, dan wordt tussen hen gestemd en is de persoon, die de meeste uitgebrachte geldige stemmen verwerft, gekozen. Verwerven beiden een gelijk aantal stemmen, dan vindt een herstemming plaats. Heeft ook dan geen van hen de meeste stemmen, dan beslist het lot.
    - c. Zijn meer dan twee kandidaten gesteld, dan vindt tussen hen een vrije stemming plaats. Verwerft daarbij geen van hen de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten, die bij een vrije stemming de meeste stemmen op zich hebben verkregen; het bepaalde onder b is vervolgens van toepassing. Zouden twee of meer personen aldus in aanmerking komen voor een plaats in deze herstemming, dan vindt tussen hen een tussenstemming plaats.
    - d. Zijn geen kandidaten gesteld, of wordt de kandidaatstelling ingetrokken of verklaren de gestelde kandidaten een eventuele benoeming niet te willen aanvaarden, dan kan de Algemene Ledenvergadering bepalen de verkiezing voor die functie uit te stellen tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, teneinde een nieuwe werving te doen plaatsvinden.
  6. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid ervan wordt betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigd aanwezig lid dit verlangt.

## **ARTIKEL 28. BEVOEGDHEDEN ALGEMENE VERGADERING**

1. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de statuten aan het bestuur of andere organen zijn opgedragen.
2. In alle gevallen, waarin deze statuten en de overige door de algemene vergadering vastgestelde reglementen geen uitsluitel geven, beslist de algemene vergadering, met dien verstande dat wanneer haar beslissing niet kan worden afgewacht het bestuur beslist onder gehoudenheid om de betrokken beslissing aan de eerstvolgende algemene vergadering ter bekrachtiging voor te leggen.

## **ARTIKEL 29. LEIDING EN NOTULEREN VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING**

1. Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter en de vice-voorzitter, treedt een ander, door het bestuur aan te wijzen, bestuurslid, als voorzitter op. De Algemene Ledenvergadering behoudt te allen tijde het recht zelf te voorzien in het voorzitterschap van de vergadering
2. Indien de Ledenvergadering is opgeroepen, met toepassing van het bepaalde in artikel 24, derde lid, dan is de Ledenvergadering gerechtigd zelf – eventueel op voordracht van de verzoekende leden – te voorzien in het voorzitterschap van die vergadering.
3. Van het verhandelde in de Algemene Ledenvergadering worden door een door de voorzitter aangewezen notulist notulen gemaakt. De notulen worden in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering vastgesteld.
4. Nadere regels met betrekking tot de Algemene Ledenvergadering kunnen worden uitgewerkt in een reglement.

## **ARTIKEL 30. COMMISSIES**

1. De Algemene Leden Vergadering en/of het bestuur kunnen commissies instellen tot het uitvoeren van bepaalde opdrachten en/of tot voorlichting en bijstand van de Algemene Leden Vergadering of van het bestuur.
2. Het bestuur kan voor de samenstelling van de commissies niet-bindende voordrachten ontvangen van de leden.
3. De commissies bestaan uit minimaal drie en maximaal negen leden. Het bestuur voorziet in tussentijdse vacatures.
4. De leden van de commissie kiezen uit hun midden een voorzitter.
5. De commissie brengt periodiek verslag uit aan het instellende orgaan (Algemene Leden Vergadering of bestuur) over haar werkzaamheden.
6. De taak en bevoegdheden, alsmede de werkwijze van de commissies, worden door het bestuur geregeld, voor zover zij niet uit het besluit tot instelling voortvloeien. Aan de door de ledenvergadering benoemde commissies kunnen daarbij bepaalde bevoegdheden van het bestuur voor een daarbij tevens bepaald tijdvak worden toegekend.
7. Opheffen van commissies kan te allen tijde doch alleen door het instellende orgaan (Algemene Leden Vergadering of bestuur), met

inachtneming van de geëigende procedures, waaronder motivering en verweer indien toepasselijk.

8. Afzonderlijke leden van commissies kunnen te allen tijde, bij schriftelijk en gemotiveerd besluit van het bestuur, worden geschorst of ontslagen. De schorsing of het ontslag wordt niet eerder door het bestuur uitgesproken dan nadat het lid op termijn van tenminste twee weken in de gelegenheid is gesteld de bestuursvergadering toe te spreken en zich aldaar te verweren.

### **ARTIKEL 31. DE FINANCIËLE COMMISSIE**

1. De FAK kent een financiële commissie, bestaande uit drie natuurlijke personen, die uit de vertegenwoordigers van de leden benoemd worden door de Algemene Leden Vergadering.
2. De leden van de financiële commissie worden benoemd voor de duur van vier jaar. Zij zijn aansluitend slechts één maal herbenoembaar.
3. De financiële commissie zal zowel de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting van het bestuur als ook de jaarlijkse begroting onderzoeken en brengt aan de Algemene Leden Vergadering verslag van haar bevindingen uit. Daarnaast kan de financiële commissie gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur en de algemene vergadering.
4. De financiële commissie kan zich zo nodig, voor rekening van de FAK, door een deskundige doen bijstaan.
5. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de FAK te geven.
6. Indien de in artikel 37, vierde lid, bedoelde goedkeuring wordt geweigerd, benoemt de Algemene Leden Vergadering een nieuwe financiële commissie, bestaande uit tenminste drie andere personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze financiële commissie doet een nieuw onderzoek van het financieel jaarverslag en bijbehorende bescheiden van de penningmeester. Deze nieuwe financiële commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerdergenoemde financiële commissie.
7. Binnen een maand na haar benoeming brengt de financiële commissie verslag uit van haar bevindingen aan de Algemene Leden Vergadering. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de Algemene Leden Vergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig worden geacht.

### **ARTIKEL 32. REGLEMENTEN**

1. De organisatie, alsmede de taken en bevoegdheden van zowel FAK als van haar organen en commissies kunnen nader worden geregeld in afzonderlijke reglementen. Deze reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, de statuten, het Olympisch Handvest en de FINA regels. Deze reglementen worden onderscheiden in:

- a. door het bestuur vast te stellen reglementen, zoals ten aanzien van zijn taak en werkwijze en ten aanzien van door hem ingestelde commissies als bedoeld in artikel 30; de door het bestuur vast te stellen reglementen met betrekking tot bedoelde commissies dienen te geschieden op basis van een algemeen reglement voor bestuurscommissies, dat wordt vastgesteld met goedkeuring van de Algemene Leden Vergadering;
- b. door de Algemene Leden Vergadering vast te stellen reglementen.
- 2. a. De in lid 1 onder b bedoelde reglementen worden vastgesteld en of gewijzigd door de Algemene Leden Vergadering met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits het voorstel tot het betreffende besluit, voorzien van een toelichting, in de oproeping tot de vergadering is opgenomen en ten minste vier weken voor de betreffende algemene leden vergadering aan de leden is toegezonden.
- b. Deze reglementen, alsmede wijzigingen daarin, treden in werking op de éénnentwintigste dag na de dag waarop de Algemene Leden Vergadering het besluit tot vaststelling of wijziging van het reglement heeft genomen, tenzij anders zal worden bepaald.
- c. Van iedere vaststelling of wijziging van een dergelijk reglement wordt aan de leden schriftelijke mededeling gedaan onder vermelding van de datum van inwerkingtreding, met letterlijke weergave van de tekst van de aangenomen bepaling(en).

### **ARTIKEL 33. JAARVERSLAG EN JAARREKENING**

1. De penningmeester is verplicht de financiële administratie zodanig bij te houden dat de financiële commissie en bestuursleden te allen tijde alle bescheiden kunnen controleren.
2. Het bestuur is tevens verplicht om jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten met een toelichting van de FAK op te maken.
3. Het bestuur brengt op de Algemene Leden Vergadering van het voorjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Leden Vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de FAK en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Leden Vergadering voor.
4. Goedkeuring door de Algemene Leden Vergadering van het jaarverslag en de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting strekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen, voor zover die uit deze bescheiden blijken.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 1 en 2 tien jaar lang te bewaren.
6. Het bestuur draagt zorg, dat omtrent de getrouwheid van de bescheiden als bedoeld in de leden 1 en 2 van dit artikel aan de algemene vergadering wordt overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant.



#### **ARTIKEL 34. SAMENWERKINGSVERBANDEN**

1. De FAK kan een samenwerkingsverband aangaan met op Curaçao gevestigde rechtspersoonlijkheid bezittende verenigingen en stichtingen, welke actief zijn op gelijke of aanverwante terreinen als de FAK .
2. Het document, ter formalisering van het samenwerkingsverband bevat een omschrijving van de gemeenschappelijke werkterreinen en projecten, de taakverdeling, werkwijze en verantwoordelijkheden van elk der organisaties.
3. Aan de organisatie, waarmee een samenwerkingsverband bestaat, kan, met goedvinden van de voorzitter, toegang worden verleend tot Algemene Leden Vergaderingen. De organisatie kan er eveneens het woord voeren, doch heeft geen stemrecht.

#### **ARTIKEL 35. DESKUNDIGEN**

1. De FAK kan zich in haar werkzaamheden doen bijstaan en adviseren door deskundigen.
2. Tijdens Algemene Leden Vergaderingen kan aan deskundigen de mogelijkheid worden geboden aanwezig te zijn en te participeren, doch zij hebben geen stemrecht.
3. De taak en bevoegdheden, alsmede de werkwijze van deskundigen, worden door het bestuur vastgesteld, voor zover zij niet uit het besluit tot aanstelling voortvloeien.

#### **ARTIKEL 36. ARBITRAGE**

1. Een beslissing, genomen door de FAK, door het bestuur of door een van zijn commissies, en waarover een geschil is ontstaan, kan door de partij die meent door dit besluit in haar belangen te zijn geschaad ter nadere beoordeling worden aangeboden aan door de Algemene Leden Vergadering in te stellen Arbitrage Commissie. De taak en bevoegdheden, alsmede de werkwijze van de Arbitrage Commissie, worden nader geregeld in een Arbitrage Reglement van de FAK , conform de internationale Code of Sport Related Arbitration.
2. Een beslissing van de Arbitrage Commissie kan ter beroep worden voorgelegd aan het Gerecht in Eerste Aanleg te Curaçao of aan de Court of Arbitration for Sport (CAS) in Lausanne, Zwitserland. De tijdslimiet voor het indienen van beroep lokaal is 14 dagen en bij de CAS dertig (30) dagen, na ontvangst van de beslissing van de Arbitrage Commissie van de FAK. Overschrijding van deze termijnen maakt de uitspraak van de FAK Arbitrage Commissie bindend en niet meer vatbaar voor beroep.

#### **ARTIKEL 37. STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING**

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd en tot ontbinding van de FAK kan slechts worden besloten door een daartoe strekkend besluit van de Algemene Leden Vergadering, waarin ten minste twee/derde van het aantal leden vertegenwoordigd is met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen en mits het voorstel tot statutenwijziging dan wel ontbinding voorzien van een toelichting in de oproeping tot de vergadering is opgenomen.

2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot Statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien (14) dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle leden toezenden.
3. Indien ter vergadering niet ten minste twee/derde van het aantal leden vertegenwoordigd is, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen drie weken na de eerste, welke vergadering beslist, ongeacht het aantal vertegenwoordigde leden, doch met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
4. Het bestuur draagt zorg voor het rechtsgeldig vaststellen van de notulen van de Algemene Leden Vergadering, waarin de wijziging van de Statuten werd goedgekeurd, alsmede voor het verkrijgen van de notariële authenticiteit daarvan. Het hoogste sportorgaan van Curaçao ontvangt eveneens terstond een afschrift van deze documenten.
5. De liquidatie na ontbinding geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding tevens een liquidatiecommissie is benoemd.
6. Een eventueel batig saldo zal niet vervallen aan hen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid zijn, doch zal besteed worden overeenkomstig de doelstelling van de FAK dan wel aan (een) door de algemene vergadering aan te wijzen doel.
7. Na de ontbinding blijft de FAK voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van FAK uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

#### **ARTIKEL 38. SLOTBEPALING**

1. De Statuten van de FAK zullen te allen tijde in overeenstemming zijn met de Statuten van het hoogste sportorgaan van Curaçao, het Olympisch Handvest en de FINA regels. In geval van twijfel met betrekking tot de interpretatie van deze Statuten, in vergelijking met het Olympisch Handvest of FINA regels, prevaleert het Olympisch Handvest respectievelijk de FINA regels.
2. In alle gevallen waarin deze Statuten of ander reglement niet voorzien, beslist de Algemene Leden Vergadering met meerderheid van stemmen.

De comparanten zijn mij, notaris bekend.

Waarvan akte in minuut is verleden ten dage in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing ondertekend door de comparanten en door mij, notaris.